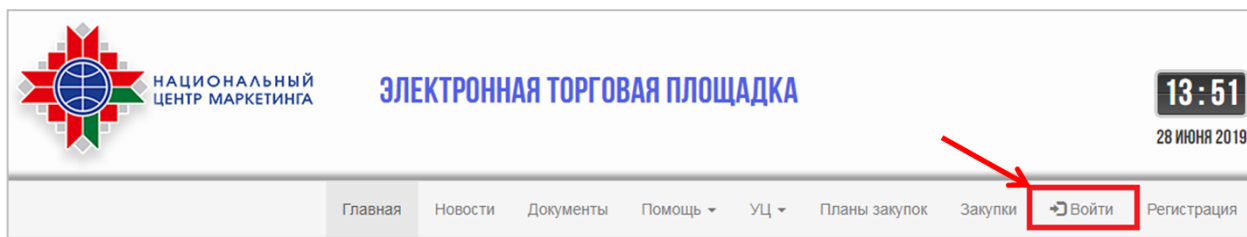


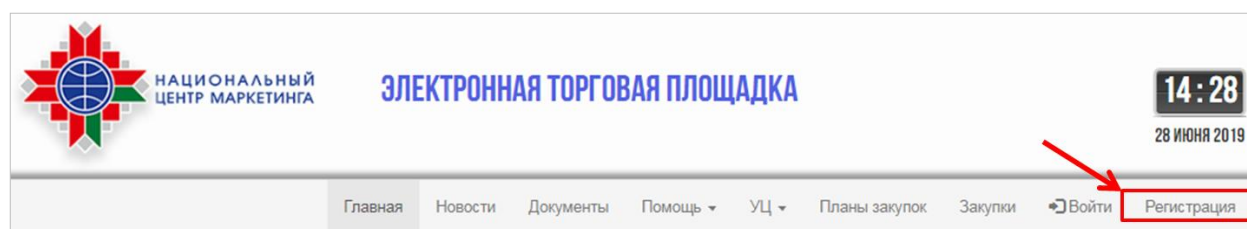
**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке регистрации и аккредитации**  
**на электронной торговой площадке**  
**РУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»**  
**[WWW.GOSZAKUPKI.BY](http://WWW.GOSZAKUPKI.BY)**

К работе на электронной торговой площадке РУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» [www.goszakupki.by](http://www.goszakupki.by) (далее – ЭТП) в качестве заказчика (организатора), а также участника процедур закупок допускаются пользователи, прошедшие регистрацию и аккредитацию на ЭТП.



Для регистрации на ЭТП новому пользователю необходимо:

1. В строке меню ЭТП перейти по гиперссылке «Регистрация».



2. **Заполнить** экранную форму регистрации нового пользователя ЭТП:

2.1. самостоятельно задать пароль, который впоследствии будет использоваться для входа в личный кабинет пользователя на ЭТП (логин для авторизации будет сгенерирован системой автоматически и направлен на электронную почту, указываемую при регистрации). В поле «Подтверждение пароля» необходимо еще раз ввести пароль, указанный в предыдущем поле;

Раздел регистрации «Личные данные» заполняется сведениями специалиста, который проходит регистрацию. Пользователь, который регистрирует организацию на ЭТП, изначально наделяется максимальными

полномочиями по настройке функционала личного кабинета пользователя ЭТП, т.е. становится «Главным пользователем».

Впоследствии роль «Главного пользователя» может быть передана другим сотрудникам регистрируемой организации.

2.2. в поле «E-mail» необходимо указать активный адрес электронной почты. На данный адрес оператором ЭТП будут направляться письма и уведомления, предусмотренные Регламентом ЭТП.

2.3. в полях «ФИО» и «ФИО (в род.падеже)» указываются полные фамилия, имя и отчество регистрируемого пользователя в именительном и родительном падежах соответственно.

2.4. поле «Телефон» заполняется контактным номером телефона, по которому оператор ЭТП сможет в случае необходимости оперативно связаться с пользователем ЭТП.

2.5. в поля «Должность» и «Должность в род.падеже» указывается должность, занимаемая регистрируемым пользователем в организации по месту работы, в именительном и родительном падежах соответственно;

2.6. «Защитный код» заполняется символами, соответствующими представленным на картинке возле заполняемого поля. Если представленные символы нечитаемы, необходимо кликнуть левой кнопкой мыши по картинке – набор символов изменится.

Главная Новости Документы Помощь УЦ Планы закупок Закупки Войти Регистрация

Главная / Регистрация

Логин будет сгенерирован автоматически и отправлен на e-mail.

**Данные для авторизации:**

2.1. Пароль

Подтверждение пароля

**Личные данные:**

2.2. E-mail


2.3. ФИО

ФИО (в род. падеже)

2.4. Должность

Должность (в род. падеже)

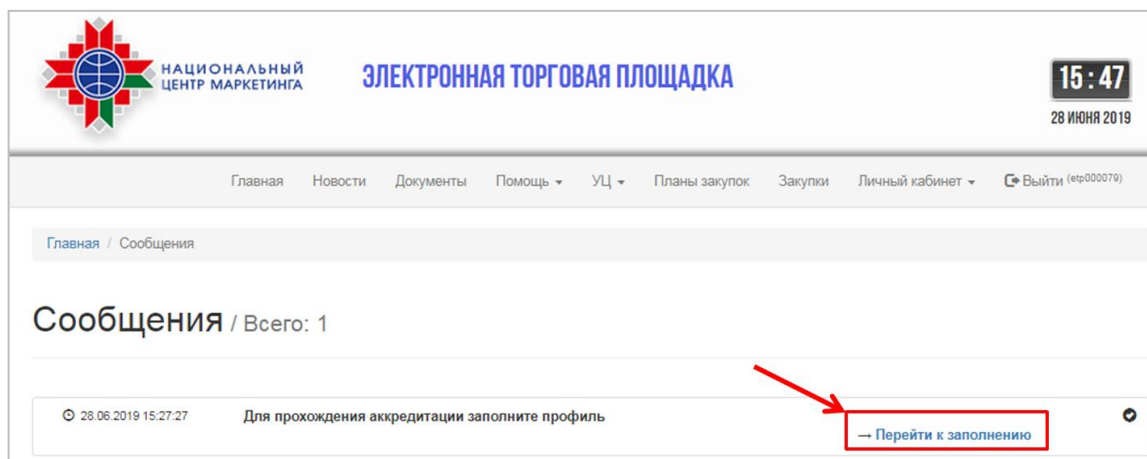
2.5. Телефон

2.6. Защитный код 

2.7.

2.7. После заполнения экранной формы и нажатия кнопки «Регистрация»:

- по адресу электронной почты, указанному в экранной форме, пользователю направляется письмо с данными для входа в личный кабинет;
- выполняется автоматический вход в личный кабинет пользователя с адресацией на страницу «Сообщения». Для дальнейшей работы на ЭТП пользователю необходимо **пройти аккредитацию**. Гиперссылка на страницу аккредитации представлена в строке соответствующего уведомления.



3. Заполнить данные **профиля пользователя** (экранный форма открывается при переходе по гиперссылке «Перейти к заполнению», представленной в тексте соответствующего уведомления в разделе «Сообщения»):

Главная / Мой профиль

После прохождения проверки профиля проверьте тип аккредитации.

Проверка профиля не пройдена

Заполнение данных профиля

**Сертификат**  
Не выбран

**ФИО**  
Гончарик Оксана Вацлавовна

**Должность**  
Начальник отдела по работе с клиентами

**Е-mail**  
goncharyk@icetrade.by

**Данные из документа, удостоверяющего личность**  
1234567D996TB9 (латинские буквы)

**Кем и когда выдан**  
Октябрьским РОБД г.Минска 30.10.2014г.

**ФИО (в род. падеже)**  
Гончарик Оксаны Вацлавовны

**Должность (в род. падеже)**  
Начальника отдела по работе с клиентами

**Телефон**  
+375173270980

**Серия и номер паспорта**  
MP 1234567

**Действует на основании документа:**  
доверенности № 100 от 01.01.2019

Для регистрации необходимо присоединиться к регламенту ЭТП. Для ознакомления с регламентом нажмите [здесь](#)

☐ Присоединиться ☐ Отказаться

**Продолжить**

3.1. Данные сертификата заполняются из выпадающего списка при наличии подключенного к компьютеру носителя ключевой информации сертификата открытого ключа электронной цифровой подписи:

После выбора сертификата необходимо ввести пароль от контейнера:

Следующим шагом выбирается атрибутный сертификат:

3.2. Часть полей заполняется **автоматически** сведениями, указанными в сертификатах. Заполнение остальных полей перепроверяется и, при необходимости, вносится пользователем вручную.

3.3. Поля «Данные из документа, удостоверяющего личность», «Серия и номер паспорта», «Кем и когда выдан» заполняются сведениями из паспорта пользователя ЭТП. В поле «Данные из документа, удостоверяющего личность» вносится личный номер, содержащийся в паспорте пользователя.

3.4. Для завершения регистрации необходимо присоединиться к Регламенту ЭТП (с текстом документа можно ознакомиться, перейдя по гиперссылке, представленной тексте уведомления) и нажать кнопку «Продолжить». Продолжение регистрации без присоединения к Регламенту невозможно.

Для регистрации необходимо присоединиться к регламенту ЭТП. Для ознакомления с регламентом нажмите [здесь](#)

☒ Присоединиться ☐ Отказаться

Продолжить

4. После нажатия кнопки «Продолжить» системой формируется заявление на изменение данных профиля. Необходимо перепроверить корректность заполнения сведений на предыдущем шаге и подписать сформированное заявление:

Заявление на изменение данных профиля	
ФИО	Иванов Иван Иванович
ФИО (в род. падеже)	Иванова Ивана Ивановича
Должность	Начальник отдела
Должность (в род. падеже)	Начальника отдела
E-mail	goncharyk@icetrade.by
Телефон	+375173270980
Данные из документа, удостоверяющего личность	45454545645PB4
Серия и номер паспорта	MP 1234567
Кем и когда выдан	Октябрьским РОВД г. Минска 02.02.2011
Действует на основании документа:	Доверенности № 101 от 08.04.2019
В полном объеме и безусловно принимаю все требования Регламента и его приложений.	
Подписать	

В случае обнаружения ошибок заполнения регистрационной формы необходимо вернуться на предыдущую страницу, скорректировать внесенные сведения и повторить пункт 4 настоящей инструкции.

Главная / Мой профиль / Заявление на изменение данных профиля

Заявление на изменение данных профиля

ФИО

ФИО (в род. падеже)

Должность

Должность (в род. падеже)

E-mail

Телефон

Данные из документа, удостоверяющего личность

Серия и номер паспорта

Кем и когда выдан

Действует на основании документа:

В полном объеме и безусловно принимаю все требования Регламента и его приложений.

Подписать

Avest CSP Bel Pro - контейнер личных ключей

Для доступа к контейнеру личных ключей выберите тип носителя и укажите пароль

Контейнер

Носитель

AvToken S/N AVT5090047456

Имя контейнера

Тестовая компания\_25\_09\_17\_18\_55

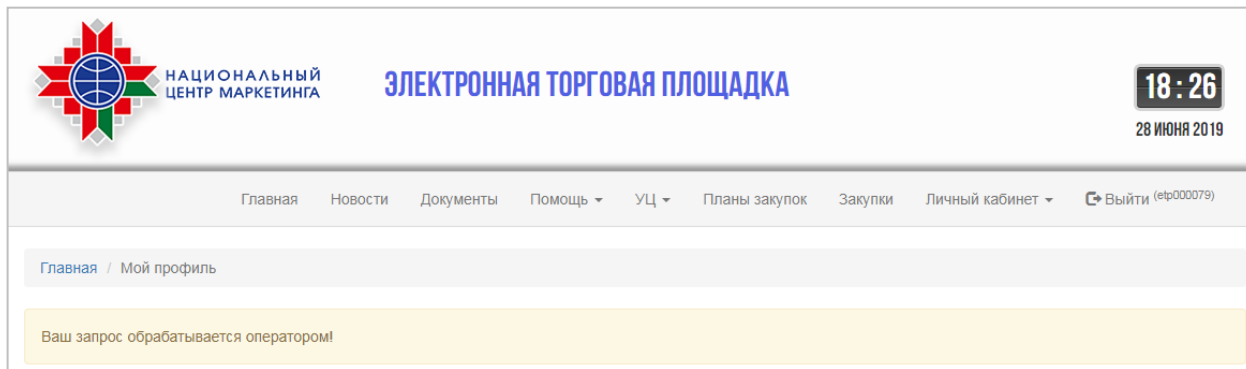
Пароль

Пароль доступа к контейнеру

\*\*\*\*\*

OK

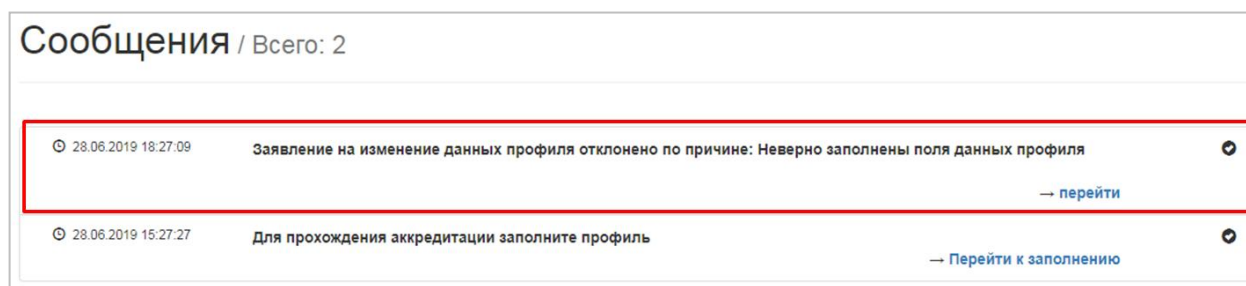
Отмена



После подписания заявления на изменение данных профиля соответствующий запрос передается на проверку оператору. Оператор ЭТП в срок **не более 3 рабочих дней** осуществляет проверку данных пользователя и принимает решение о принятии либо отклонении данных профиля пользователя.

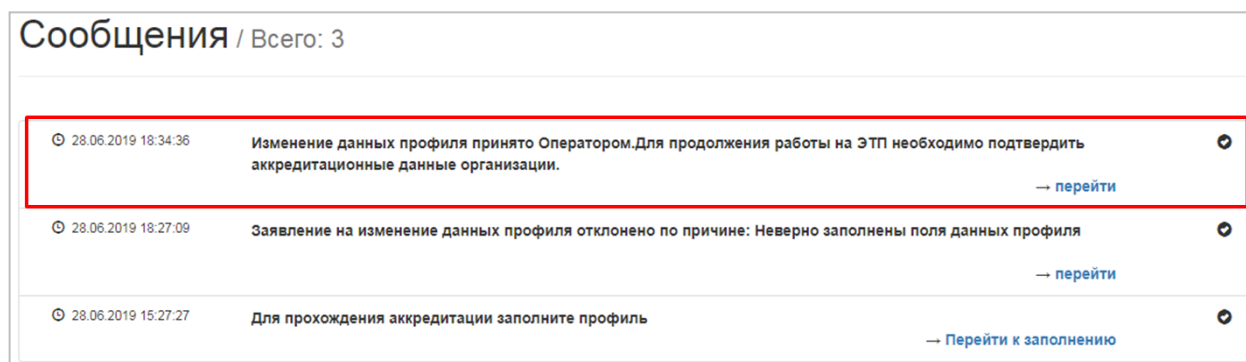
5. Уведомление о принятом оператором решении приходит в личный кабинет пользователя ЭТП в раздел «Сообщения»:

5.1. В случае неверного заполнения данных экранной формы сообщение содержит причину отклонения данных:



Для исправления ошибок необходимо перейти по гиперссылке в тексте сообщения, внести необходимые исправления и заново подписать заявление. Данные повторно направляются на проверку оператору ЭТП.

5.2. В случае отсутствия ошибок заполнения данных экранной формы регистрации в личный кабинет пользователя приходит следующее уведомление о принятии данных профиля оператором ЭТП:



6. По гиперссылке в тексте уведомления перейти на страницу аккредитации, выбрать форму собственности организации, указать статус пользователя ЭТП:

7. Заполнить аккредитационную форму организации.

Поля формы заполняются частично из сертификата открытого ключа электронной цифровой подписи, выбором из выпадающих списков, а также путем внесения данных по шаблонам, указанным в полях.

В случае некорректного внесения данных, а также незаполнения полей при попытке сформировать заявление на аккредитацию (нажав кнопку «Далее») система указывает на ошибки, выделяя соответствующие поля красным цветом:

Аккредитация компании	
Основные данные организации	
УНПИН 123456789	ОКПО от 8 до 15 цифр
Полное юридическое название Тестовая компания	Краткое юридическое название Тестовая компания
Субъект хозяйствования <input type="radio"/> Микроорганизация <input type="radio"/> Малая организация <input type="radio"/> Субъект среднего предпринимательства <input type="radio"/> Иные	Ведомственная принадлежность Выберите Ведомственную принадлежность...
Контактные данные организации	
Телефон Пример: +375172000000	Факс Пример: +375172000000
Сайт Пример: http://example.com	E-mail kc@tut.by
Юридический адрес	
Страна Беларусь	Область Выберите Область...
Город Минск	Район
Адрес пр-т Правды, 15	Индекс
Почтовый адрес	
<a href="#">Заполнить из юридического</a>	
Страна Выберите Страну...	Область Выберите Область...
Город	Район
Адрес	Индекс
Банковские реквизиты	
Наименование банка Выберите Банк...	Код банка (МФО/BIC/Swift)
№ филиала	ЦБУ
Расчетный счет (IBAN)	Валюта BYN
Иные документы для аккредитации	
В случае необходимости загрузите дополнительные документы (необязательные данные)	
Допустимые типы файлов: doc, docx, xls,xlsx, ppt, pdf, txt, rtf, zip, gz, bz, tar, rar, arj, gif, png, jpg, jpeg, bmp, wmf	
<a href="#">Загрузить файл</a>	
<a href="#">Далее</a>	



8. После нажатия кнопки «Далее» системой формируется заявление на аккредитацию. Необходимо перепроверить корректность заполнения сведений на предыдущем шаге и подписать сформированное заявление:

Запрос на аккредитацию предприятия


<b>Основные данные организации:</b>	
УНП/ИНН	123456789
Полное юридическое название	Тестовая компания
Краткое юридическое название	Тестовая компания
Субъект хозяйствования	Иные
Ведомственная принадлежность	Государственный комитет по науке и технологиям Республики Беларусь
<b>Контактные данные организации:</b>	
Телефон	+375172000000
Факс	
Сайт	
E-mail	kc@tut.by
Юридический адрес	Республика Беларусь, Минск, пр-т Правды, 15, 220000
Почтовый адрес	Республика Беларусь, Минск, пр-т Правды, 15, 220000
<b>Банковские реквизиты:</b>	
Наименование банка	8
Код банка (МФО/BIC/Swift)	510
№ филиала	
ЦБУ	
Расчетный счет (IBAN)	с BY58AKBB30120000044725100000

Подписать

Запрос на аккредитацию предприятия

<b>Основные данные организации:</b>	
УНП/ИНН	
Полное юридическое название	
Краткое юридическое название	
Субъект хозяйствования	
Ведомственная принадлежность	
<b>Контактные данные организации:</b>	
Телефон	
Факс	
Сайт	
E-mail	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
<b>Банковские реквизиты:</b>	
Наименование банка	1
Код банка (МФО/BIC/Swift)	510
№ филиала	
ЦБУ	
Расчетный счет (IBAN)	BY58AKBB30120000044725100000

Подписать



НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ЦЕНТР МАРКЕТИНГА

ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДКА

19:02

28 ИЮНЯ 2019

[Главная](#)
[Новости](#)
[Документы](#)
[Помощь](#)
[УЦ](#)
[Планы закупок](#)
[Закупки](#)
[Личный кабинет](#)
[Выйти \(eep000079\)](#)

Главная / Аккредитация

Ваш запрос обрабатывается оператором!

После подписания запроса на аккредитацию организации сведения передаются на проверку оператору. Оператор ЭТП в срок **не более 3 рабочих дней** осуществляет проверку аккредитационных данных организации и принимает решение об их принятии либо отклонении.

9. Уведомление о принятом оператором решении приходит в личный кабинет пользователя ЭТП в **раздел «Сообщения»**:

9.1. В случае неверного заполнения пользователем данных экранной формы – об отклонении оператором данных с указанием причины отклонения:

Сообщения / Всего: 4		
28.06.2019 19:05:50	Заявление на изменение данных предприятия отклонено по причине: Некорректное заполнение формы	→ <a href="#">перейти</a>
28.06.2019 18:34:36	Изменение данных профиля принято Оператором. Для продолжения работы на ЭТП необходимо подтвердить аккредитационные данные организации.	→ <a href="#">перейти</a>
28.06.2019 18:27:09	Заявление на изменение данных профиля отклонено по причине: Неверно заполнены поля данных профиля	→ <a href="#">перейти</a>
28.06.2019 15:27:27	Для прохождения аккредитации заполните профиль	→ <a href="#">Перейти к заполнению</a>

Для исправления ошибок необходимо перейти по гиперссылке в тексте сообщения, внести необходимые исправления и заново подписать заявление. Данные повторно направляются на проверку оператору ЭТП.

9.2. В случае аккредитации пользователя в качестве заказчика/организатора и отсутствия ошибок заполнения данных экранной формы регистрации – о принятии аккредитационных данных:

Сообщения / Всего: 6		
28.06.2019 19:16:56	Изменение аккредитационных данных принято оператором	→
28.06.2019 19:15:49	Заявление на изменение данных предприятия отклонено по причине: Поле Код банка заполнено некорректно	→ <a href="#">перейти</a>
28.06.2019 19:05:50	Заявление на изменение данных предприятия отклонено по причине: Некорректное заполнение формы	

Организации присваивается статус **«Аккредитована»**, предоставляющий пользователю ЭТП возможность размещения информации о закупках.

Личный кабинет ▾

✉ Сообщения 6

Мои закупки  
Создание закупки  
Мои черновики  
Мои объявленные закупки

Планы закупок  
Мои планы закупок  
Разместить план закупок

Данные профиля  
Изменение личных данных

Мое предприятие  
**Аккредитация (Да)**  
Изменение данных предприятия  
Дополнительные пользователи  
Документы предприятия

9.3. В случае аккредитации пользователя в качестве Участника (поставщика товаров, работ, услуг)

Аккредитация

Аккредитоваться как:

Юридическое лицо, Республика Беларусь ▾

☒ Заказчик, имеющий право размещать государственные закупки

☒ Организатор

☒ **Участник (поставщик товаров, работ, услуг)**

☐ Заказчик/организатор, имеющий право размещать закупки за счет собственных средств

Далее

и отсутствия ошибок заполнения данных экранной формы регистрации – о необходимости **подписать договор оказания услуг ЭТП:**

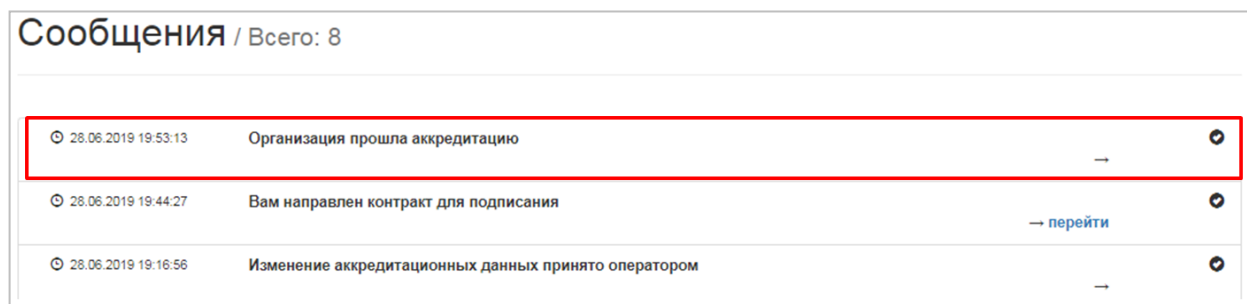
Сообщения / Всего: 7

28.06.2019 19:44:27	Вам направлен контракт для подписания	→ перейти	✓
28.06.2019 19:16:56	Изменение аккредитационных данных принято оператором	→	✓
28.06.2019 19:15:49	Заявление на изменение данных предприятия отклонено по причине: Поле Код банка заполнено некорректно	→ перейти	✓
28.06.2019 19:05:50	Заявление на изменение данных предприятия отклонено по причине: Некорректное заполнение формы		✓

Перейдя по гиперссылке, необходимо подтвердить свое согласие на подписание договора, предварительно ознакомившись с ним, и подписать документ электронной цифровой подписью, нажав на кнопку «Завершить»:

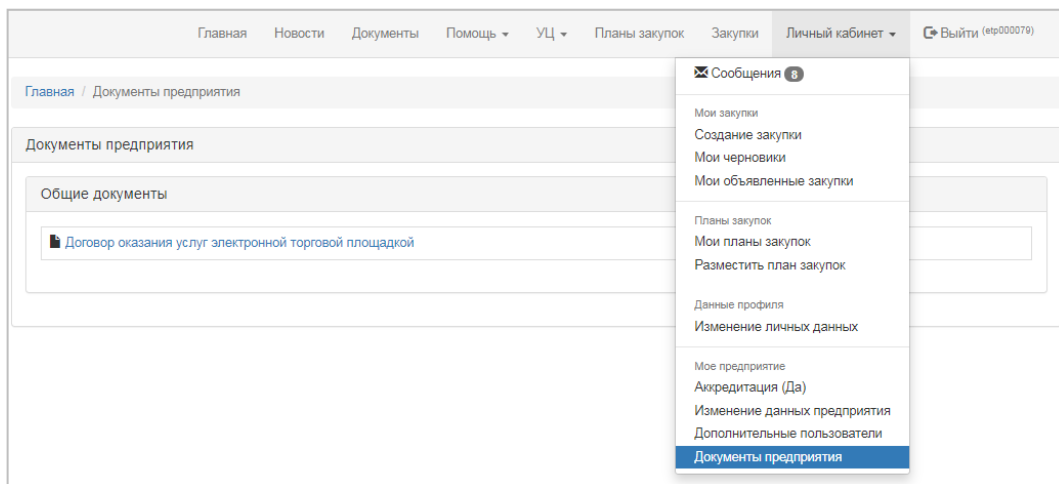


Аккредитация организации на ЭТП в качестве Участника (поставщика товаров, работ, услуг) проходит только после подписания договора оказания услуг ЭТП:

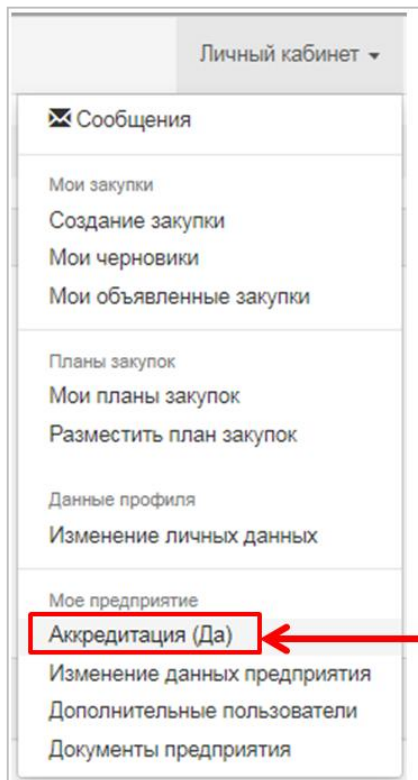


Дата и время	Текст сообщения	Действия
28.06.2019 19:53:13	Организация прошла аккредитацию	→
28.06.2019 19:44:27	Вам направлен контракт для подписания	→ <a href="#">перейти</a>
28.06.2019 19:16:56	Изменение аккредитационных данных принято оператором	→

Подписанный договор оказания услуг ЭТП хранится в личном кабинете пользователя в разделе «Документы предприятия»:



10. При необходимости внести **изменения и (или) дополнения** в статус(ы) аккредитации организации необходимо войти в раздел **«Мое предприятие – Аккредитация (Да)»** личного кабинета пользователя ЭТП, выбрать дополнительный(ые) статус(ы) и, сформировав соответствующее заявление, направить данные на проверку оператору ЭТП (пп. 6 – 9 настоящей инструкции)



Изменение статусов аккредитации доступно только в части их дополнения. Снять аккредитацию в статусе, котором ранее организация была аккредитована, не допускается в соответствии с требованиями законодательства.

 A screenshot of the 'Аккредитация' (Accreditation) form. The form has a title 'Аккредитация' and a section 'Аккредитоваться как:' with a dropdown menu showing 'Юридическое лицо, Республика Беларусь'. Below this are four checkboxes: 'Заказчик, имеющий право размещать государственные закупки', 'Организатор', 'Участник (поставщик товаров, работ, услуг)', and 'Заказчик/организатор, имеющий право размещать закупки за счет собственных средств'. The last two are marked with a red 'V'. At the bottom is a blue button labeled 'Далее'.

11. При необходимости корректировки данных аккредитованной организации необходимо перейти в раздел «Изменение данных предприятия» и скорректировать необходимые сведения.

Личный кабинет ▾

- ✉ Сообщения
- Мои закупки
- Создание закупки
- Мои черновики
- Мои объявленные закупки
- Планы закупок
- Мои планы закупок
- Разместить план закупок
- Данные профиля
- Изменение личных данных
- Мое предприятие
- Аккредитация (Да)
- Изменение данных предприятия**
- Дополнительные пользователи
- Документы предприятия

Изменение данных организации проходит по тому же алгоритму, что и первичная аккредитация (пп. 7 – 9 настоящей инструкции).

**Изменение данных предприятия**

Основные данные организации

УНП/ИНН: 123456798      ОКПО: 382155715000

Полное юридическое название: Тестовая компания Брест      Краткое юридическое название: Тестовая компания Брест

Субъект хозяйствования:   
☐ Микроорганизация   
☐ Малая организация   
☒ Субъект среднего предпринимательства   
☐ Иные

Ведомственная принадлежность: Прочие юридические лица без ведомственной подчиненности ▾

Контактные данные организации

Телефон: +375172111111      Факс: +375296052702

Сайт: http://ipnk.basnet.by      E-mail: 13245@tut.by

Юридический адрес

Страна: Беларусь ▾      Область: Брестская область ▾

Город: Брест      Район:

Адрес: пр-т Победителей, дом 57, пом.7, 2 этаж      Индекс: 22003511

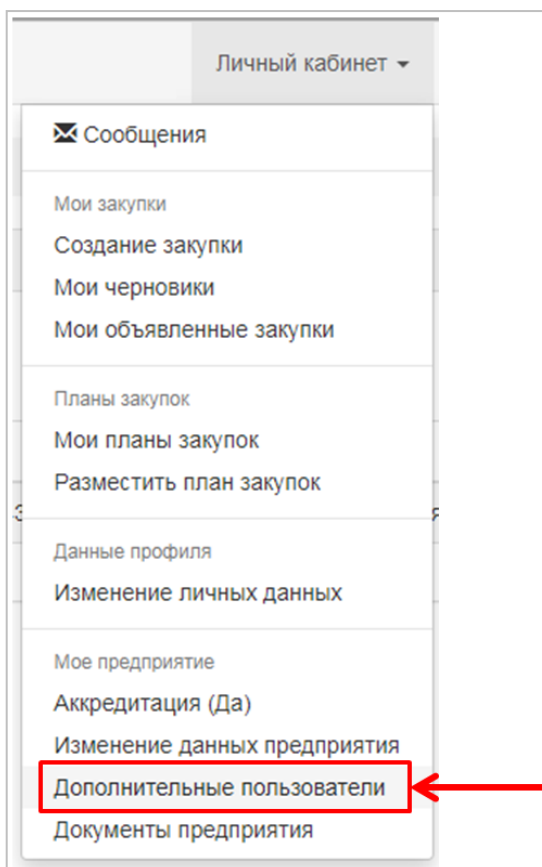
Почтовый адрес	
<a href="#">Заполнить из юридического</a>	
Страна Беларусь	Область Брестская область
Город Брест	Район
Адрес пр-т Победителей, дом 57, пом.7, 2 этаж	Индекс 220035

Банковские реквизиты	
Наименование банка ЗАО "Абсолютбанк"	Код банка (МФО/BIC/Swift) 2341
№ филиала филиал №555	ЦБУ ЦБУ 510
Расчетный счет (IBAN) BY47AKBB36049000006365100000	Валюта BYN

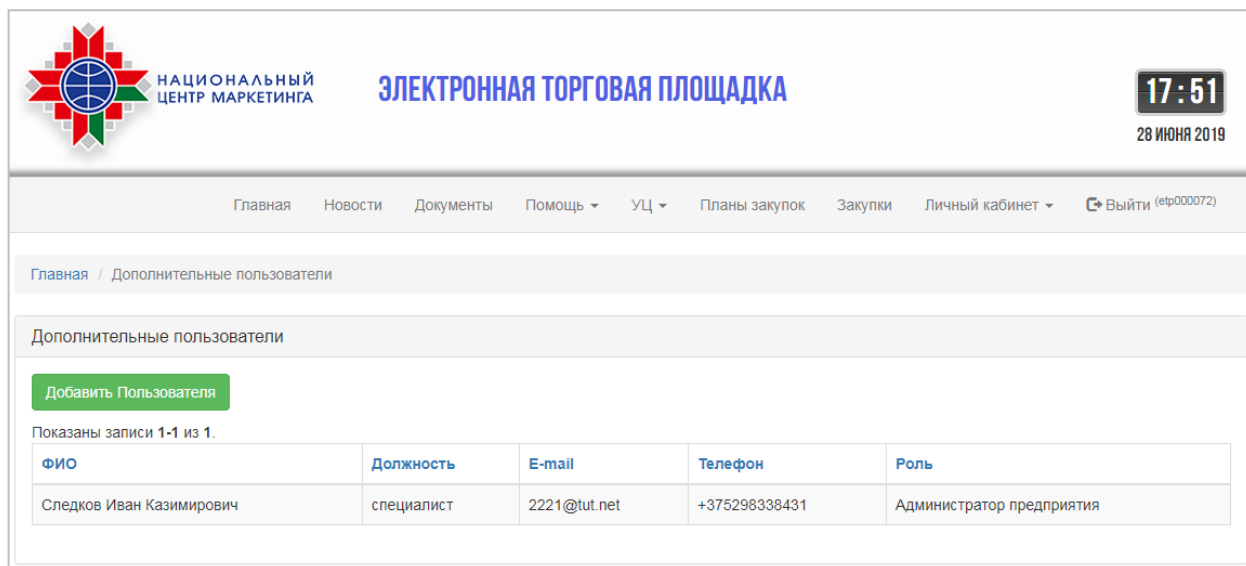
[Далее](#)

12. В случае необходимости обеспечения работы нескольким сотрудникам организации на ЭТП «Главному пользователю» необходимо в личном кабинете пользователя ЭТП перейти в раздел «Дополнительные пользователи»:



На странице дополнительных пользователей отображается информация о главном пользователе ЭТП, зарегистрировавшем

организацию на ЭТП и обладающим полномочиями на добавление дополнительных пользователей:



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МАРКЕТИНГА ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДКА 17:51 28 ИЮНЯ 2019

Главная Новости Документы Помощь УЦ Планы закупок Закупки Личный кабинет Выйти (efp000072)

Главная / Дополнительные пользователи

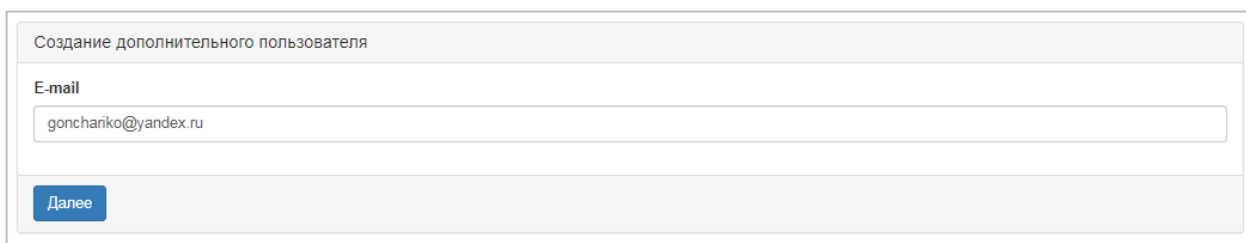
Дополнительные пользователи

Добавить Пользователя

Показаны записи 1-1 из 1.

ФИО	Должность	E-mail	Телефон	Роль
Следков Иван Казимирович	специалист	2221@tut.net	+375298338431	Администратор предприятия

Для добавления дополнительного пользователя необходимо перейти по кнопке «Добавить Пользователя», ввести адрес электронной почты нового пользователя и подписать заявление:

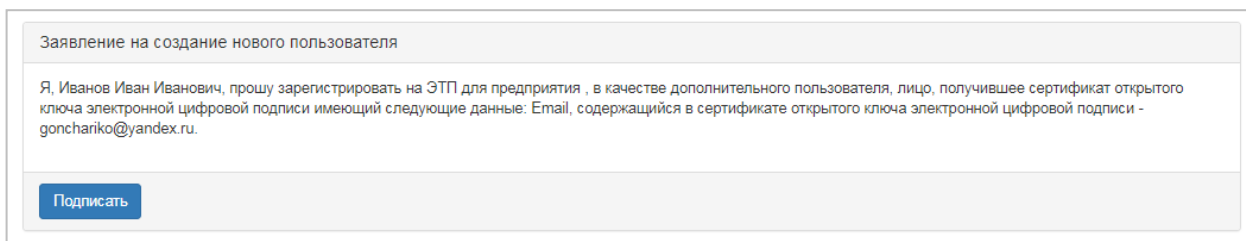


Создание дополнительного пользователя

E-mail

gonchariko@yandex.ru

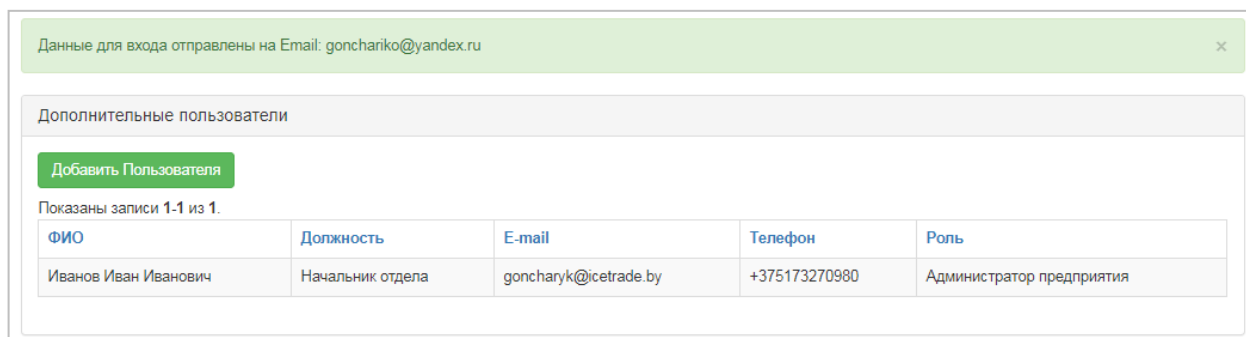
Далее



Заявление на создание нового пользователя

Я, Иванов Иван Иванович, прошу зарегистрировать на ЭТП для предприятия, в качестве дополнительного пользователя, лицо, получившее сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи имеющий следующие данные: Email, содержащийся в сертификате открытого ключа электронной цифровой подписи - gonchariko@yandex.ru.

Подписать



Данные для входа отправлены на Email: gonchariko@yandex.ru

Дополнительные пользователи

Добавить Пользователя

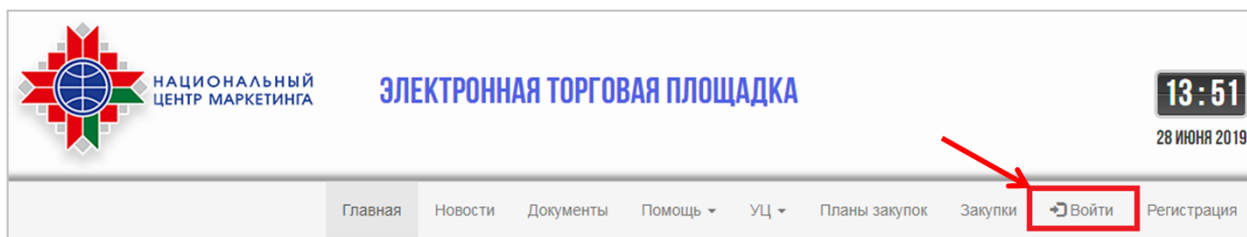
Показаны записи 1-1 из 1.

ФИО	Должность	E-mail	Телефон	Роль
Иванов Иван Иванович	Начальник отдела	goncharyk@icetrade.by	+375173270980	Администратор предприятия

По указанному в заявлении адресу электронной почты направляется письмо, содержащее персональную гиперссылку на страницу регистрации дополнительного пользователя на ЭТП, перейдя по которой дополнительный пользователь заполняет данные профиля (п. 3 – 5



инструкции) и завершает регистрацию дополнительного пользователя самостоятельно.



После проверки и подтверждения данных оператором ЭТП дополнительному пользователю предоставляется возможность размещения информации на ЭТП.

За консультацией по работе на электронной торговой площадке [www.goszakupki.by](http://www.goszakupki.by) обращайтесь по тел.: колл-центр **193**, +375 17 311-81-21, +375 17 311-81-22, +375 17 311-81-23, +375 17 311-81-24, +375 17 311-81-25 в г. Минске или в областные Филиалы НЦМиКЦ:

*Филиал в г. Бресте*

Телефоны: +375 162 25-14-05, +375 162 25-14-06, +375 162 25-14-08

*Филиал в г. Витебске*

Телефоны: +375 212 36-90-75, +375 212 36-90-74, +375 212 36-90-78

*Филиал в г. Гомеле*

Телефоны: +375 232 32-33-45, +375 232 32-88-21, +375 232 32-65-65

*Филиал в г. Гродно*

Телефоны: +375 152 55-93-91, +375 152 55-93-92, +375 152 55-93-94

*Филиал в г. Могилеве*

Телефоны: +375 222 71-23-40, +375 222 71-26-03, +375 222 32-26-86