

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по использованию на электронной торговой площадке**  
**www.goszakupki.by проектов договоров, созданных в конструкторе**  
**типовых условий договоров сервиса Министерства финансов**  
**Республики Беларусь <https://workflow.by/>**

**ВАЖНО!**

Функциональность ЭТП по использованию проектов договоров, созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by/>, является **дополнительным** (не обязательным) **инструментарием**, т.е. возможность размещения на ЭТП проекта договора, подготовленного заказчиком (организатором) самостоятельно, при публикации процедуры и для подписания участником-победителем сохраняется.

Предварительным требованием для работы на ЭТП с проектами договоров, подготовленными в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by/> является регистрация в Личном кабинете портала <https://workflow.by/> (наличие логина и пароля учетной записи).

Функциональность ЭТП по использованию проектов договоров, созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by/>, предусматривает возможность:

**использования проектов договоров, созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by/>, на этапе создания процедуры закупки;**

**использования проектов договоров, созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by/>, на этапе подписания договора с участником-победителем.**

## **I Использование проектов договоров, созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by>, на этапе создания процедуры закупки**

1. Нажмите «Загрузить проект договора из конструктора» в нижней части окна при создании закупки:

Документы

Проект договора, документы процедуры закупки

Допустимые типы файлов: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pdf, txt, zip, gzip, bz, bz2, arj, tar, gif, png, jpg, jpeg

 Дополнительный инструментарий. Позволяет загрузить проект договора на ЭТП с использованием онлайн-сервиса конструктора типовых условий договоров портала <https://workflow.by/> Министерства финансов Республики Беларусь

2. В открывшемся окне введите логин и пароль, используемые при работе на портале <https://workflow.by>, нажмите «Далее»

## ВАЖНО!

Процедура выполняется однократно, ЭТП не осуществляет хранение введенных пользователем данных.

Загрузка проекта договора из конструктора

Для использования функционала онлайн-сервиса конструктора типовых условий договоров портала <https://workflow.by/> Министерства финансов Республики Беларусь пройдите разовую процедуру идентификации и аутентификации с использованием логина и пароля:

Логин WORKFLOW:  
Введите логин

Пароль WORKFLOW:  
Введите пароль

Процедура выполняется однократно, ЭТП не осуществляет хранение введенных пользователем данных

Далее

## Загрузка проекта договора из конструктора

Для использования функционала онлайн-сервиса конструктора типовых условий договоров портала <https://workflow.by/> Министерства финансов Республики Беларусь пройдите разовую процедуру идентификации и аутентификации с использованием логина и пароля:

Логин WORKFLOW:

XXXXXXXXXXXX

Пароль WORKFLOW:

\*\*\*\*\*

Процедура выполняется однократно, ЭТП не осуществляет хранение введенных пользователем данных

Далее



При возникновении ошибок попробуйте ввести логин и пароль заново и нажмите кнопку «Далее».

3. После успешной процедуры идентификации и аутентификации откроется окно:

Загрузка проекта договора из конструктора

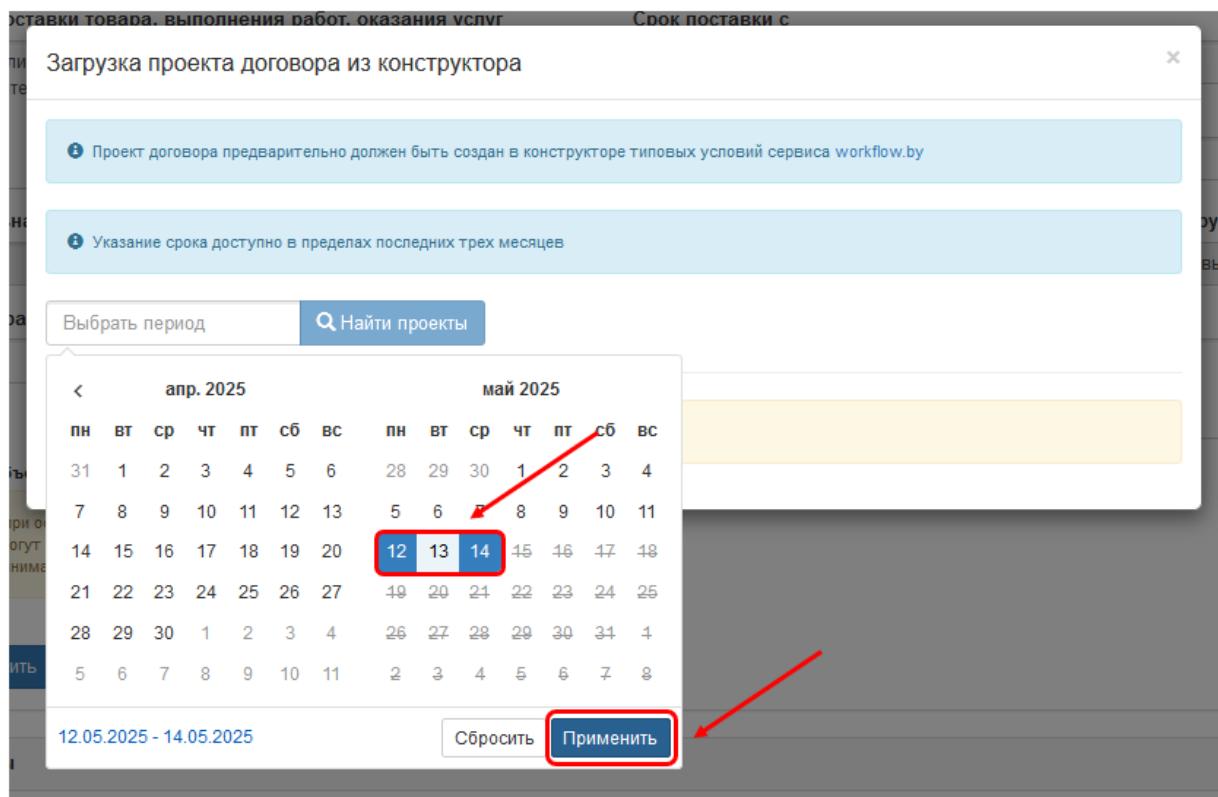
Проект договора предварительно должен быть создан в конструкторе типовых условий сервиса workflow.by

Указание срока доступно в пределах последних трех месяцев

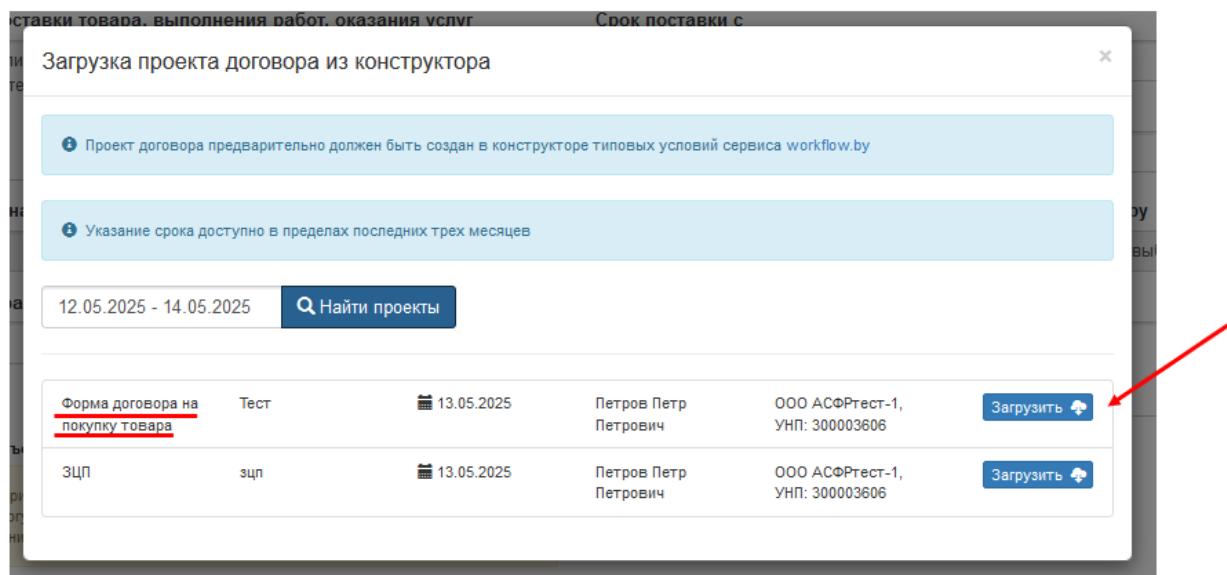
Выбрать период      Найти проекты

Нет проектов договоров для отображения

4. Выберите период в течение которого в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by/> создавался проект договора, нажмите «Применить», далее – «Найти проекты»:



5. После отображения проекта (-ов) договора (-ов) предварительно созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by>, нажмите кнопку «Загрузить» в строке с необходимым проектом:



6. После успешной загрузки проекта договора завершите формирование приглашения и нажмите «Проверить резервирование средств»:

Документы

 aukcionnye-dokumenty_1747213731.docx	
 forma-dogovora-na-pokupku-tovara_1747213745.docx	

Проект договора, документы процедуры закупки

Допустимые типы файлов: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pdf, txt, zip, gzip, bz, tgz, arj, tar, gif, png, jpg, jpeg, bmp, wmf

Загрузить файл Загрузить проект договора из конструктора 

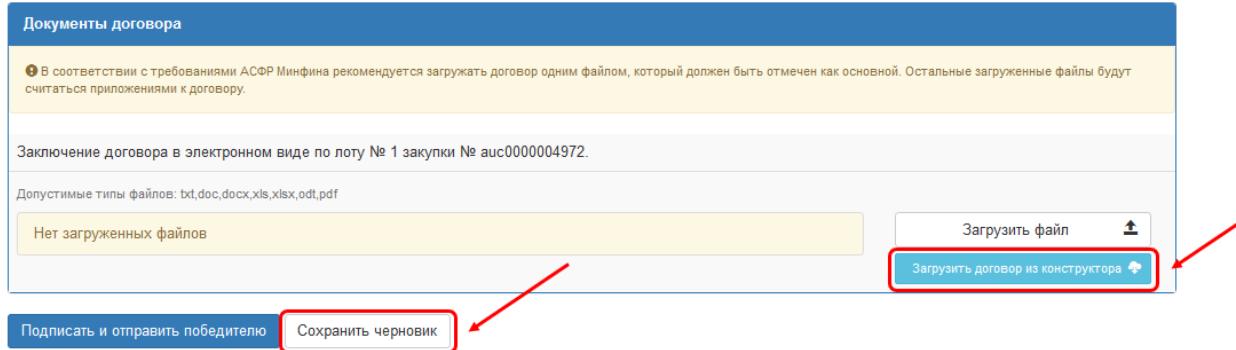
Проверить резервирование средств Сохранить черновик

## ВАЖНО!

Чтобы внести изменения в проект договора, отредактируйте его в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by>, затем удалите из приглашения и добавьте заново, используя функционал, описанный выше.

## II Использование проектов договоров, созданных в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by>, на этапе подписания договора с участником-победителем.

1. На этапе размещения проекта договора для подписания участником-победителем после заполнения карточки договора нажмите «Сохранить черновик», затем – «Загрузить договор из конструктора»:



Документы договора

В соответствии с требованиями АСФР Минфина рекомендуется загружать договор одним файлом, который должен быть отмечен как основной. Остальные загруженные файлы будут считаться приложениями к договору.

Заключение договора в электронном виде по лоту № 1 закупки № auc0000004972.

Допустимые типы файлов: txt, doc, docx, xls, xlsx, odt, pdf

Нет загруженных файлов

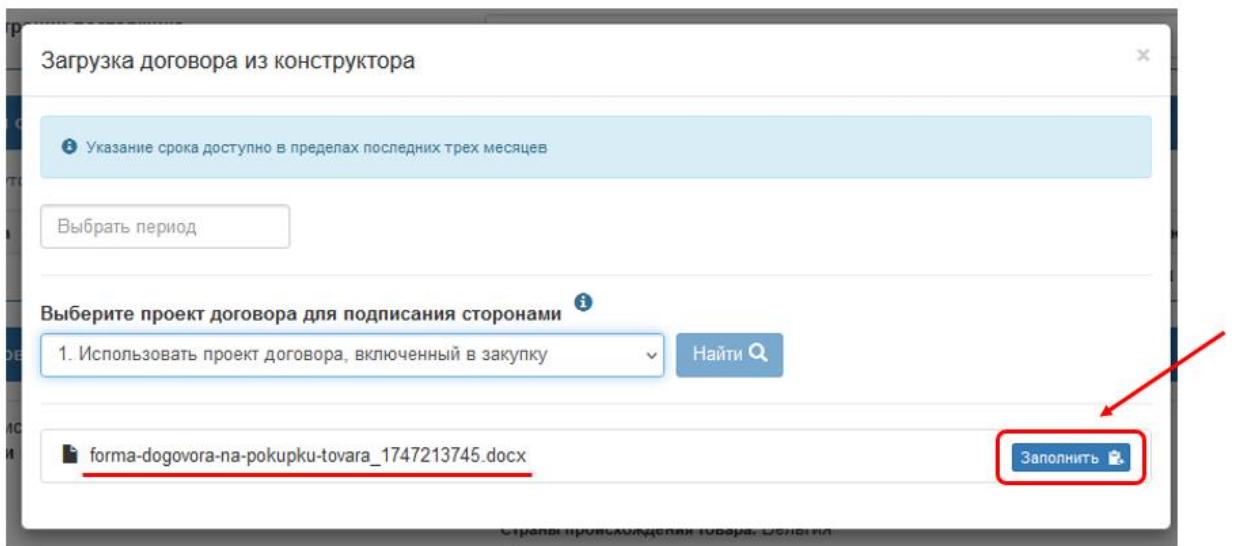
Загрузить файл

Загрузить договор из конструктора

Подписать и отправить победителю

Сохранить черновик

2. Для случая, когда проект договора был создан в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by> и включен в приглашение при публикации процедуры на ЭТП, для заполнения проекта договора данными из карточки договора нажмите «Заполнить»:



Загрузка договора из конструктора

Указание срока доступно в пределах последних трех месяцев

Выбрать период

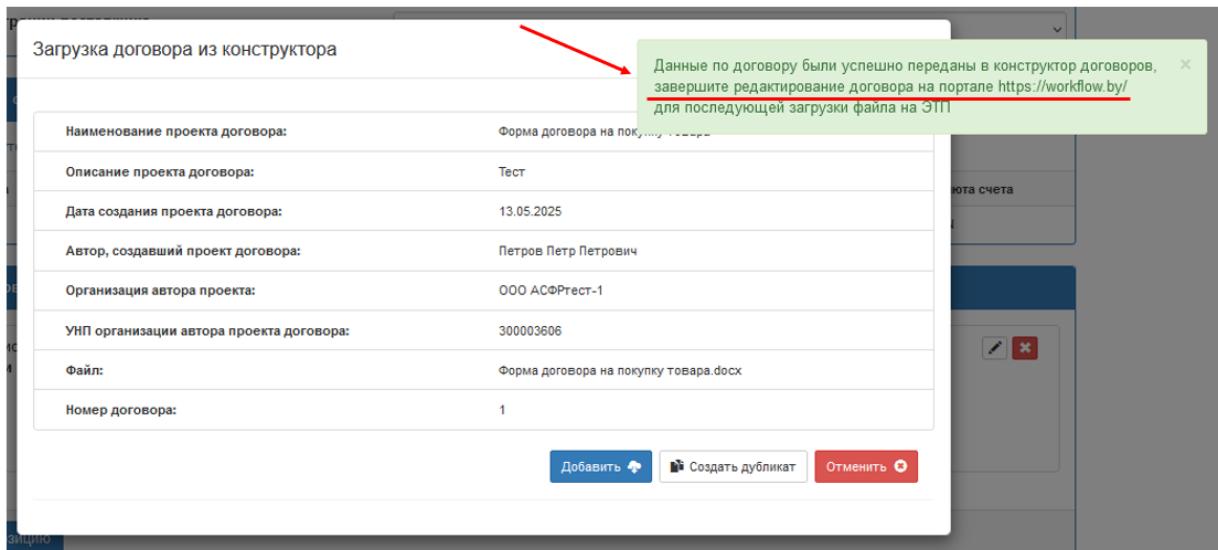
Выберите проект договора для подписания сторонами

1. Использовать проект договора, включенный в закупку  Найти

forma-dogovora-na-pokupku-tovara\_1747213745.docx

Заполнить

! Статус договора на портале <https://workflow.by> изменится со статуса «Черновик» на «Заполнен».



Загрузка договора из конструктора

Наименование проекта договора: Форма договора на покупку товара

Описание проекта договора: Тест

Дата создания проекта договора: 13.05.2025

Автор, создавший проект договора: Петров Петр Петрович

Организация автора проекта: ООО АСФРтест-1

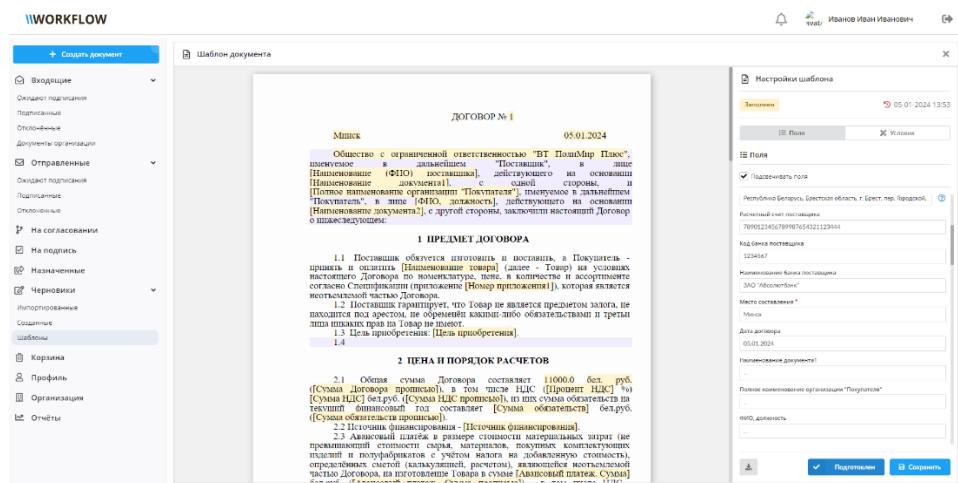
УНП организации автора проекта договора: 300003606

Файл: Форма договора на покупку товара.docx

Номер договора: 1

Добавить Создать дубликат Отменить

Закройте окно «Загрузка договора из конструктора», **перейдите на портал workflow.by, дозаполните договор и присвойте ему статус «Подготовлен»:**



! Если окно «Загрузка договора из конструктора» осталось открытым, то после завершения работы в <https://workflow.by>, можно сразу нажать кнопку «Добавить» и переходить к пункту 4 инструкции.

3. После завершения работы в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by> в окне карточки договора нажмите на кнопку «Загрузить договор из конструктора» и в поле «Выберите проект договора для подписания сторонами» выберите значение «3. Использовать заполненный договор из конструктора договоров»:

Загрузка договора из конструктора

Указание срока доступно в пределах последних трех месяцев

12.05.2025 - 15.05.2025

Выберите проект договора для подписания сторонами ?

3. Использовать заполненный договор из конструктора договоров Найти 

1 Годового плана: 2025-300962006-1      Объем: 11 штук(шт.)

После отображения проекта договора (-ов) нажмите «Загрузить» в строке с необходимым проектом:

Загрузка договора из конструктора

Указание срока доступно в пределах последних трех месяцев

12.05.2025 - 15.05.2025

Выберите проект договора для подписания сторонами ?

3. Использовать заполненный договор из конструктора договоров Найти 

Форма договора на покупку товара	Тест	13.05.2025	ООО АСФРтест-1, УНП: 300003606, Петров Петр Петрович		
ЗЦП	зцп	13.05.2025	ООО АСФРтест-1, УНП: 300003606, Петров Петр Петрович		
Форма договора на покупку товара	Тест	14.05.2025	ООО АСФРтест-1, УНП: 300003606, Петров Петр Петрович		

! На данном этапе можно «перезаполнить» проект договора данными из карточки договора, если проект договора находится в статусе «заполнен» в сервисе <https://workflow.by>, для этого нажмите кнопку «Заполнить».

Затем «Добавить»:

Загрузка договора из конструктора

Наименование проекта договора:	Форма договора на покупку товара
Описание проекта договора:	Тест
Дата создания проекта договора:	13.05.2025
Автор, создавший проект договора:	Петров Петр Петрович
Организация автора проекта:	ООО АСФРтест-1
УНП организации автора проекта договора:	300003606
Файл:	Форма договора на покупку товара.docx
Номер договора:	1

4. Проект договора будет загружен в карточку договора (и иметь соответствующую отметку):

Цена (тариф) за единицу: 12 272.73 BYN  
 Цена позиции: 135 000.00 BYN  
 Страны происхождения товара: Бельгия  
 Статус поставщика по договору: производитель

**Документы договора**

В соответствии с требованиями АСФР Минфина рекомендуется загружать договор одним файлом, который должен быть отмечен как основной и считаться приложениями к договору.

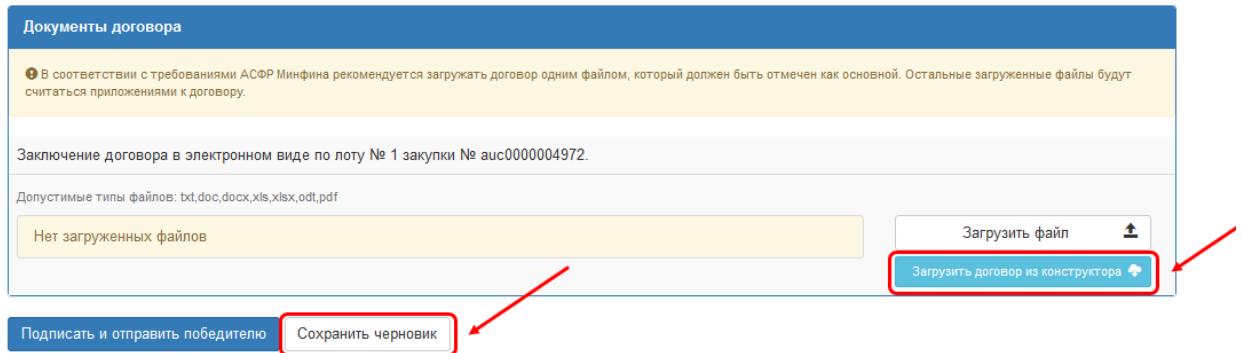
Заключение договора в электронном виде по лоту № 1 закупки № auc0000004972.

Допустимые типы файлов: txt, doc, docx, xls, xlsx, odt, pdf

Проверьте корректность содержимого файла проекта договора, подпишите и отправьте участнику-победителю.

## ВАЖНО!

1. Для случаев, когда проект договора в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by> на этапе публикации процедуры на ЭТП не формировался, после заполнения и сохранения карточки договора в черновик выберите «Загрузить договор из конструктора»:



Документы договора

В соответствии с требованиями АСФР Минфина рекомендуется загружать договор одним файлом, который должен быть отмечен как основной. Остальные загруженные файлы будут считаться приложениями к договору.

Заключение договора в электронном виде по лоту № 1 закупки № auc0000004972.

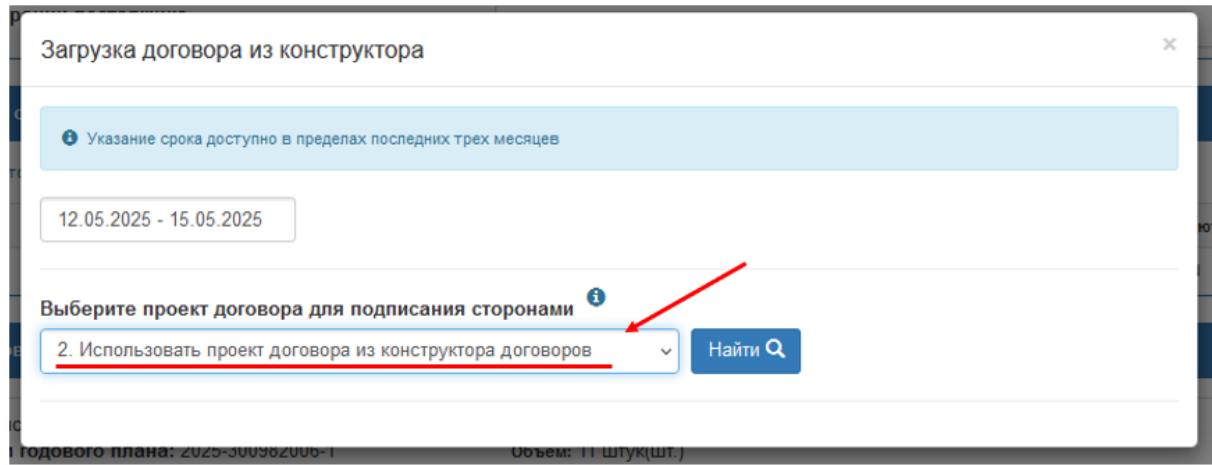
Допустимые типы файлов: txt, doc, docx, xls, xlsx, odt, pdf

Нет загруженных файлов

Загрузить файл

Подписать и отправить победителю

В открывшемся окне «Выберите проект договора для подписания сторонами» выберите значение «2. Использовать проект договора из конструктора договоров»:



Загрузка договора из конструктора

Указание срока доступно в пределах последних трех месяцев

12.05.2025 - 15.05.2025

Выберите проект договора для подписания сторонами

Найти

Годового плана: 2025-300902006-1      Объем: 11 штук(шт.)

и повторите описанные выше действия по дополнению проекта договора в конструкторе типовых условий договоров сервиса <https://workflow.by> и добавлению в карточку договора.

2. Для случая, когда процедура многолотовая, для создания дубликата заполненного проекта договора выберите «Создать дубликат»:

Загрузка договора из конструктора

Наименование проекта договора:	Форма договора
Описание проекта договора:	3333
Дата создания проекта договора:	15.05.2025
Автор, создавший проект договора:	Петров Петр Петрович
Организация автора проекта:	ООО АСФРтест-1
УНП организации автора проекта договора:	300003606
Файл:	Форма договора.docx
Номер договора:	1

**Добавить**  **Создать дубликат**  **Отменить** 

После перейдите на портал <https://workflow.by>, найдите проект договора - он будет в статусе «Заполнен», и сохраните его под другим названием, чтобы его было легче найти на ЭТП при загрузке в карточку договора. Далее в окне заполнения карточки договора нажмите на кнопку «Загрузить договор из конструктора», в появившемся окне в поле «Выберите проект договора для подписания сторонами» выберете значение «Использовать заполненный договор из конструктора договоров», задайте необходимый период и нажмите кнопку «Найти». После отображения проекта договора(ов) нажмите кнопку «Заполнить» в строке с искомым договором. Закройте окно «Загрузка договора из конструктора», перейдите на портал <https://workflow.by/>, дозаполните договор и присвойте ему статус «Подготовлен». Выполните действия из пунктов 3 – 4 раздела II.

За консультацией по работе **на электронной торговой площадке** <https://goszakupki.by> обращайтесь по тел.: колл-центр 193, +375 17 311-81-21, +375 17 311-81-23, +375 17 311-81-22, +375 17 311-81-24, +375 17 311-81-25 в г. Минске или в областные Филиалы НЦМиКЦ:

*Филиал в г. Бресте*

Телефоны: +375 162 25-14-05, +375 162 25-14-06, +375 162 25-14-08

*Филиал в г. Витебске*

Телефоны: +375 212 36-90-75, +375 212 36-90-75, +375 212 36-90-78

*Филиал в г. Гомеле*

Телефоны: +375 232 32-33-45, +375 232 32-88-21, +375 232 32-65-65

*Филиал в г. Гродно*

Телефоны: +375 152 55-93-91, +375 152 55-93-92, +375 152 55-93-94

*Филиал в г. Могилеве*

Телефоны: +375 222 71-23-40, +375 222 71-26-03, +375 222 32-26-86

За консультацией по работе **в конструкторе типовых условий договоров** сервиса <https://workflow.by> обращайтесь по тел.: +375 17 229-22-50, +375 17 229-22-40, e-mail [workflow@ivcmf.by](mailto:workflow@ivcmf.by).